

**Санкт-Петербургское государственное унитарное
садово-парковое предприятие «Южное»
Комиссия по противодействию коррупции**

ПРОТОКОЛ № 1

29.06.2018 г.

Санкт-Петербург

Заседание вел заместитель директора по общим вопросам Довбня О.Ю.

Ответственный секретарь: Крохина М.С.

Присутствовали:

Ф.И.О.	Должность
Председатель комиссии:	Ершова М.А. – директор
Заместитель председателя комиссии:	Довбня О.Ю. – заместитель директора по общим вопросам
Члены комиссии:	Тюппина Г.Н. – заместитель директора
	Маркова Н.В. – главный инженер
	Теляков Д.М. - юрисконсульт
	Шуманская Л.В. – старший инспектор по кадрам
	Голубева Л.А. – начальник договорного отдела
	Герасимова И.В. - начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга
Ответственный секретарь	Крохина М.С. – инженер СПХ

Присутствовали 9 членов комиссии из 9 членов. Кворум имеется. Заседание правомочно.

Повестка дня:

1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГУСПП «Южное» на 2018-2022 годы в 1 квартале 2018 г.
Доклад Довбни О.Ю.
2. О перечне нормативных правовых и иных актов о противодействии коррупции.
Доклад Довбни О.Ю.
3. О перечне должностей в СПб ГУСПП «Южное», замещение которых связано с коррупционными рисками.
Доклад Шуманской Л.В.
4. О понятиях «личная заинтересованность» и «конфликт интересов» и мерах по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
Доклад Телякова Д.М.

По 1 вопросу слушали Довбню О.Ю., заместителя директора по общим вопросам, которая сообщила, что в 1 полугодии 2018 года были выполнены следующие мероприятия:

1. Приказом № 95 от 18 мая 2018 года внесены изменения в состав закупочной комиссии работы по 44 ФЗ.

2. Ежеквартально ответственными сотрудниками производится анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия на основании ФЗ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и подзаконных актов. Помимо иных функций, анализ финансово-хозяйственной деятельности направлен на выявление и пресечение коррупции при проведении хозяйственных операций предприятия.
3. В соответствии с Положением о порядке согласования договоров, все договоры проходят согласование с компетентными сотрудниками Предприятия, обуславливающие обязательный учет методики проведения антикоррупционной экспертизы при согласовании будущих многосторонних сделок Предприятия.
4. Еженедельно на проводимых директором совещаниях с участием руководителей структурных подразделений, планируется осуществление будущих и обсуждается проведение текущих хозяйственных операций с целью увеличения эффективности коммерческой и производственной деятельности, выявления и пресечения возможного совершения правонарушений коррупционной направленности.
5. В административном здании на информационном стенде размещается информация, мини-плакаты, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников Предприятия.

Решили:

1. План мероприятий противодействия коррупции в СПб ГУСПП «Южное» на 2018-2022 гг. за первое полугодие 2018 года выполнен в полном объеме.
2. Представить на утверждение директору отчет о выполнении Плана мероприятий противодействия коррупции в СПб ГУСПП «Южное» на 2018-2022 гг. за первое полугодие 2018 года.

Срок: до 10.07.2018

По 2 вопросу слушали Довбню О.Ю., заместителя директора по общим вопросам, которая сообщила, что все новые работники Предприятия в обязательном порядке знакомятся под роспись с Перечнем нормативных правовых и иных актов о противодействии коррупции.

Решили:

1. Продолжать работу по ознакомлению сотрудников с Перечнем нормативных правовых и иных актов о противодействии коррупции.

Срок: постоянно

По 3 вопросу слушали Шуманскую Л.В., старшего инспектора по кадрам, которая предложила внести изменения в Приказ № 25 от 01.02.2017 г. «Об утверждении перечня должностей в СПб ГУСПП «Южное, исполнение обязанностей по которым в наибольшей

мере подвержено риску коррупционных проявлений», добавить в перечень должность старшего специалиста по закупкам.

Решили:

1. Внести изменения в Приказ № 25 от 01.02.2018 г.

Срок: до 10.07.2018 г.

По 4 вопросу слушали Телякова Д.М., юрисконсульта, о понятиях «Личная заинтересованность». «Конфликт интересов». Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Признаков конфликтов интересов на Предприятии не выявлено. Уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов от работников СПб ГУСПП «Южное» в первом полугодии не поступало.

Решили: Продолжать работу по выявлению конфликта интересов. Всех граждан при приеме на работу под роспись ознакамливать с Положением о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности РФ, должности федеральной государственной службы и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650.

Срок: постоянно

Ответственный секретарь:

М.С. Крохина

Председатель комиссии:

М.А. Ершова